



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

Prot. 4152/VI.1

Rutigliano, 10.11.2020

OGGETTO: Avviso interno di selezione di una figura di Supporto alla gestione e al coordinamento

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Cod. identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-318

Titolo Progetto: “Una scuola per tutti”

CUP: J46J20001190001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti: Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE - FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 "FSE – Supporto per libri di testo e kit scolastici per studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado;
- VISTO** il Piano n. 1038518 inoltrato da questa Istituzione Scolastica in data 20/07/2020 ed assunto a protocollo dall'Autorità di gestione con n. 23224 in data 21/07/2020;
- VISTA** la Delibera n. 146 del 31/08/2020 del Consiglio d'Istituto con la quale è stata approvata l'adesione al Progetto in oggetto;
- VISTA** la Nota prot. n. AOODGEFID/26362 del 03/08/2020 del MIUR con la quale è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento;
- VISTA** la Nota prot. n. AOODGEFID/27766 del 02/09/2020 del MIUR che costituisce formale Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa;
- VISTA** la Nota prot. n. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020 del MIUR con la quale vengono autorizzati i progetti di questa Istituzione scolastica con codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2020-318** dal titolo "Una scuola per tutti", per l'importo complessivo di **€ 23.058,82**;
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 119 del 13.12.2019;
- VISTO** il Decreto prot. n. 3347 del 02/10/2020 di formale assunzione a bilancio del progetto con codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-318;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 154 del 17/09/2020 con la quale è stata disposta l'acquisizione in bilancio del Progetto;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Supporto alla Gestione e al Coordinamento;
- VISTA** la Nota ministeriale prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014–2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA** la Delibera n. 168 del C.d.I. del 16/10/2020 per l'individuazione dei criteri per la selezione del personale necessario per la realizzazione progetti PON;
- VISTE** le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.;
- VISTO** il seguente Piano

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato Progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2020-318	Una scuola per tutti	€ 23.058,82



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO

“ALDO MORO - DON TONINO BELLO”

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

CONTENUTO DEI MODULI

Il presente progetto all'interno dell'Avviso pubblico 'Per supporti didattici per studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado è finalizzato a contrastare situazioni di disagio delle famiglie consentendo di acquistare supporti didattici, eventualmente dematerializzati, da offrire anche in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e il diritto allo studio. A titolo esemplificativo e non esaustivo la proposta progettuale si sostanzia nell'acquisizione di: supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con bisogni educativi speciali (BES). E' anche consentita l'acquisizione in locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021. L'istituzione scolastica proponente individuerà studenti cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, con le risorse a disposizione.

EMANA

il seguente bando per il reclutamento di **personale docente interno** a cui affidare l'incarico di **Supporto alla Gestione e al Coordinamento**, da svolgersi nel periodo Novembre 2020 / Ottobre 2021.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente figura di Supporto viene richiesto:

- Conoscenza approfondita della progettazione in oggetto;
- Conoscenza dei PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Competenze digitali certificate;
- Partecipazione a gruppi di progetto e gestione;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano.

Art. 2 - TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Al docente figura di Supporto sono richiesti i seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze informatiche, conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti.

Art. 3 - COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE E AL COORDINAMENTO

- Cooperare con il DS e il DSGA alla gestione del progetto, al fine di garantire la fattibilità di tutte le



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO

“ALDO MORO - DON TONINO BELLO”

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

- Collabora con l'Ufficio per la compilazione dettagliata del Piano degli acquisti secondo le indicazioni generali inserite nel Piano autorizzato e per le attività di ordini e acquisti;
- Collabora con il Dirigente Scolastico per definire il Capitolato tecnico da allegare al Bando di gara per gli acquisti nel caso in cui non siano presenti convenzioni attive su CONSIP;
- Collabora alla redazione del Prospetto Comparativo delle offerte pervenute, al fine della relativa individuazione della Ditta aggiudicataria della gara;
- Collabora con il DS per la stesura dei bandi di selezione degli studenti destinatari delle dotazioni didattiche acquisite da concedere in comodato d'uso, oltre all'elaborazione della relativa graduatoria;
- Cura i rapporti con le famiglie dei beneficiari;
- Coopera con il DS e il DSGA alla gestione di tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Collabora con il DS per l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni;
- Partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Collabora con DS e DSGA per svolgere l'incarico nei tempi e nei modi che saranno concordati;
- Redige i Verbali e la Relazione finale dell'attività svolta con la relativa registrazione delle ore prestate su un apposito registro.

Art. 4 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale sarà effettuata da una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

VALUTAZIONE CURRICULUM		
Valutazione titoli di studio e professionali	Tot. punti (a cura del candidato)	Tot. punti (a cura della Commissione)
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento Voto di laurea 110 e lode: punti 5 voto di laurea da 106 a 110: punti 4 voto di laurea da 101 a 105: punti 3 voto di laurea da 96 a 100: punti 2 voto di laurea da 91 a 96: punti 1		
Certificazioni informatiche, corsi utilizzo LIM Punti 2 per ogni certificazione per un massimo di 5 certificazioni		
Esperienza in qualità di tutor Punti 2 per ogni incarico espletato a favore di alunni di Scuola Secondaria di 2° grado per un massimo di dieci		



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO

“ALDO MORO - DON TONINO BELLO”

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

incarichi		
Progettazione e realizzazione di progetti PON/POR Punti 2 per ogni incarico per un massimo di 10 incarichi		
Progettazione PON annualità 2014/2010 Punti 2 per ogni incarico per un massimo di 10 incarichi		
Esperienze documentate di attività di coordinamento complesso (Reti di scuole, Progetti Nazionali, Progetti Pilota) Punti 2 per ogni esperienza per un massimo di cinque esperienze		
Esperienza di conduzione e/o di coordinamento di gruppo e/o di tutoraggio e/o referente in sede e/o valutatore e/o facilitatore (Piattaforma Indire - Piattaforma PON) Punti 2 per ogni esperienza per un massimo di cinque esperienze		
TOTALE		

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Art. 5 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario lordo dipendente	Numero di ore programmate
Personale di Supporto alla Gestione e al Coordinamento	€ 17,50 per ogni ora svolta	40



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO

“ALDO MORO - DON TONINO BELLO”

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività (TIME SHEET) debitamente firmato, che la figura di Supporto presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li e ass.li se dovuti e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze e i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 12:00 di giovedì 19 Novembre 2020**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- posta elettronica certificata al seguente indirizzo baic897002@pec.istruzione.it;
- posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- l'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati;
- l'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Anna CONSIGLIO

*“Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93”*