



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO “ALDO MORO - DON TONINO BELLO”

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - C. F. 93479630720

e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icaldomorodontoninobello.edu.it>

Agli Atti
All'Albo
dell'I.C. Aldo Moro Don Tonino Bello

DECRETO DI ASSEGNAZIONE INCARICHI DOCENTI ESPERTI INTERNI O IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA O ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

TITOLO PROGETTO: Competenze in...AGENDA

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-279

CODICE CUP: J44D23002690001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il CCNL vigente, per il personale della scuola;

VISTA la nota Miur AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 recante chiarimenti iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.M. n. 176 del 30 Agosto 2023;

VISTO l'Avviso per adesione all'iniziativa prot. n. 134894 del 21 Novembre 2023;

VISTA la candidatura n. 1092071 del 18.01.2024;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 16058 del 5.02.2024 di formale autorizzazione del progetto codice: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-279;

VISTA la delibera n.26 del Verbale del Collegio dei Docenti del 11.01.2024 di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 7 del Verbale del Consiglio d'Istituto n. 2 del 11.01.2024 di adesione al progetto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 13 del 05.02.2024;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio n.1515 del 27.02.2024 del finanziamento relativo al progetto;

VISTA la nomina RUP del Dirigente Scolastico di cui al prot.n. 1595/VII-6 del 29.02.2024;

VISTA l'articolazione del progetto e le figure professionali previste per lo svolgimento delle attività formative;

VISTA La determina di avvio procedure di cui al prot. n. 1721 del 05.03.2024;

VISTO l'Avviso Interno prot. n°2070/VII.6 del 14.03.2024

VISTO il verbale prot. 2523 del 29.03.2024 della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

VISTA la graduatoria provvisoria del dirigente scolastico prot. 2524 pubblicata in data 29.03.2024

PRESO ATTO essere trascorsi i tempi concessi per i ricorsi

VISTA la graduatoria definitiva prot. 2895 del 12.04.2024

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1

Si conferiscono i seguenti incarichi di **ESPERTI**

➤ MODULO RACCONTIAMO GIOCANDO 1	INS. ROTUNDO Marianna
➤ MODULO RACCONTIAMO GIOCANDO 2	Prof.ssa . STRINGARO Rosaria
➤ MODULO LEGGERE PER RACCONTARE	Prof.ssa . STRINGARO Rosaria
➤ MODULO ARGOMENTIAMO PER RACCONTARE	Prof.ssa . DATTOLO Elisabetta
➤ MODULO MATEMATICA IN GIOCO	Prof.ssa CARDASCIA Domenica
➤ MODULO NUMERI E CALCOLO	INS. SCISCI Antonia
➤ MODULO LOGICAMENTE RISOLVO	Prof.ssa . SPAGNUOLO Maria
MODULO MATEMATICA CHE PASSIONE	Prof.ssa BUONO Rosa
➤ MODULO IMPROVE YOUR ENGLISH 1	Prof.ssa GAUDIO Rosanna
➤ MODULO IMPROVE YOUR ENGLISH 2	Prof.ssa CENTRONE Angela

Art. 2

La retribuzione prevista è quella prevista in avviso e riportata nella successiva lettera di incarico/contratto

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Art. 4

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- a. partecipare a tutte le riunioni indette dal Dirigente e necessarie all'avvio, allo svolgimento e alla conclusione del percorso formativo;
- b. partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei moduli;
- c. svolgere le attività rispettando il calendario previsto;
- d. erogare la formazione in presenza;
- e. aggiornare periodicamente sulla piattaforma del sistema informatico di Gestione Unitaria del PON (GPU 2014-2020), la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando una password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.
- f. espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- g. collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- h. sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- i. redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- j. collaborare con il GOP ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- k. coadiuvare il Referente dell'Attuazione nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- l. coadiuvare il Referente della Valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- m. predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Clara PARISI