











## ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO - DON TONINO BELLO"

70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 - **C. F. 93479630720**e-mail: <a href="mailto:baic897002@istruzione.it">baic897002@istruzione.it</a> - pec: <a href="mailto:baic897002@pec.istruzione.it">baic897002@pec.istruzione.it</a>
Sito web: <a href="mailto:https://icaldomorodontoninobello.edu.it">https://icaldomorodontoninobello.edu.it</a>

All'Ins. ARDITO Enza

All'Albo

Al sito web

Agli atti

Dell'I.C. "Aldo Moro don Tonino Bello"

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

TITOLO PROGETTO: DIGITAL SKILLS CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43638

CUP: J44D23003860006

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 CCNL

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** 

L'I.C. "Aldo Moro Don Tonino Bello" di Rutigliano attua azioni nell'ambito del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 — Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

PRESO ATTO CHE

per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene

unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente

Scolastico pro tempore

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario

individuare docenti TUTOR per i percorsi formativi relativi al *Piano* 

Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca -

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e

formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.

66/2023)"

**DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO il decreto di incarichi prot. n. 880 del 06.02.2025;

VISTA la dichiarazione di assenza incompatibilità agli atti di questa Istituzione

Scolastica

## INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	ARDITO Enza
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	DOCENTE A T.I. nella Scuola Primaria
Incarico	TUTOR Percorso Laboratorio Formativo sul Campo " CORSO CANVA PER LA CREAZIONE DI CONTENUTI DIDATTICI 1" nella Scuola Primaria e Secondaria

Per le attività di cui sopra alla docente saranno riconosciute, come da avviso, n. 15 (quindici) ore a € 34,00 (trentaquattro/00) ad ora e un totale omnicomprensivo pari a € 510,00 (cinquecentodieci/00), inteso quale importo complessivo lordo stato (omnicomprensivo di imposte, tasse e altri oneri fiscali).

- a) Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:
  - o Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
  - pare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
  - Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
  - Individuare le aree tematiche dei percorsi
  - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato
  - Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
  - o favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
  - o favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
  - o programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
  - o favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
  - stimolare progetti collaborativi tra gli attori
  - introdurre la pratica del feedback continuativo
  - Controllare l'avanzamento dei percorsi

- b) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- c) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- d) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Caterina SILVESTRE