MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"ALDO MORO - DON TONINO BELLO"
70018 RUTIGLIANO (Bari) Via Pascoli, 31 - Tel./Fax 080/476.14.66 -
C.F.93479630720
e-mail: baic897002@istruzione.it - pec: baic897002@pec.istruzione.it
Sito web: http://icaldomorodontoninobello.edu.it

• A tutto il personale Docente ed Educativo (a tempo indeterminato e determinato)
• A tutto il personale ATA (a tempo indeterminato e determinato)
• Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)
• Sito Web d'Istituto / Albo Online

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del D.P.R. 23.08.1988, n. 395, riguardanti il diritto allo studio ("150 ore") – Presentazione domande per l'anno solare 2027 (Provincia di Bari).

Si informa il personale in indirizzo che l'Ambito Territoriale per la Provincia di Bari, con la nota ufficiale prot. 32480 del 21-10-2026, ha emanato le disposizioni relative alla concessione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2027 (periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2027).
Tutto il personale interessato (a tempo indeterminato, oppure a tempo determinato con supplenza annuale fino al 31 agosto 2027 o fino al termine delle attività didattiche al 30 giugno 2027) deve presentare formale istanza entro il termine perentorio del **16 novembre 2026**, pena la decadenza.

1. Finalità dei permessi e Monte Ore
I permessi sono concessi nella misura massima di **150 ore annue individuali**. Per il personale in regime di part-time o con supplenze su spezzone orario, il monte ore viene riproporzionato in base al servizio prestato. I permessi si applicano secondo le regole previste dal **Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.) della Puglia sottoscritto il 16 gennaio 2026**.
La concessione riguarda la frequenza di corsi di studio universitari, post-universitari, percorsi abilitanti, specializzazione sul sostegno, o corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti.

2. Modalità e termini di presentazione della domanda
Il personale in servizio presso questa istituzione scolastica dovrà produrre la domanda utilizzando

esclusivamente il **modello ministeriale ufficiale fornito dall'USP di Bari** (allegato alla presente circolare) corredato di documenti attestanti la regolare iscrizione al corso di studio.

La domanda deve essere compilata, firmata e inoltrata alla segreteria di questa scuola entro il **16 novembre 2026** tramite una delle seguenti modalità:

• Via PEC all'indirizzo: **baic897002@pec.istruzione.it**

• Via e-mail ordinaria all'indirizzo: **baic897002@istruzione.it**

• Consegna a mano all'**Ufficio Protocollo**.

Sarà poi cura di questa segreteria trasmettere l'istanza all'Ambito Territoriale di Bari.
Le domande presentate fuori termine non saranno prese in considerazione.

3. Assegnazione e Adempimenti

Si specifica che la presentazione della domanda non dà diritto automatico al permesso: l'USP di Bari compilerà le graduatorie provinciali nel limite del **3% del personale in servizio**.
Il personale beneficiario dei permessi avrà l'obbligo di produrre tempestivamente a questa scuola l'idonea certificazione attestante la frequenza delle lezioni e/o il superamento degli esami previsti dal corso di studi. La mancata presentazione delle certificazioni comporterà la revoca dei permessi e la trasformazione delle ore fruite in aspettativa senza assegni.

Si allegano alla presente circolare:

1. Modello domanda fruizione permessi retribuiti diritto allo studio anno 2027 (Modello USP Bari).
2. Contratto Integrativo Regionale (C.I.R.) Puglia del 16/01/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Ermelinda Rita Fasano

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D. lgs. n. 39/93